



في : 20 يوليو 2026 Le :

245/2026

المرجع: بطاقة توصيف المهام المتعلقة بمنصب المدير الجهوي

لغرفة التجارة والصناعة والخدمات لجهة طنجة – تطوان – الحسيمة

المهام الرئيسية

التدبير الإداري والمالي للغرفة الجهوية وتنشيط اقسامها ومصالحها وكذا ملحقاتها.
تنفيذ مقررات الجمعية العامة، ومقررات المكتب المسير،
تنفيذ برنامج عمل الغرفة، والتوجهات الاستراتيجية الكبرى مع تتبع أنشطة الهياكل
ذات الصلة بالاختصاصات المتعلقة بالغرفة،
برمجة وتنشيط وتنسيق وتتبع جميع المهام والأنشطة المتعلقة بالمؤسسات والهيئات
ذات الارتباط بالغرفة،
توظيف وتأطير وتقييم كفاءات وفعالية الموارد البشرية العاملة بالغرفة،
المشاركة والإشراف والحضور، بصفة استشارية، اجتماعات الجمعية العامة،
اجتماعات المكتب المسير، واجتماعات اللجان،
الحرص والسهر على احترام القواعد والمساطر الجاري بها العمل،

المؤهلات والكفاءات المطلوبة

التوفر على تجربة مهنية في المجالات المعنية بالتدبير والتسيير الإداري.
التمكن من استخدام الأنظمة المعلوماتية.
التوفر على المهارات اللغوية (العربية – الفرنسية – الإنجليزية والاسبانية)،
الامام بالقوانين والتشريعات،
القدرة على القيادة والتأطير والاقناع.
القدرة على التخطيط والتنفيذ والتتبع والتقييم،
التوفر على قابلية للتكوين والانفتاح على التغيير،
القدرة على تعزيز التواصل مع مختلف الفاعلين والمؤسسات انسجاما مع التوجهات
الاستراتيجية الكبرى للمؤسسة والمتعلقة بالجهوية المتقدمة والتنمية المستدامة.

الرئيس

عبد اللطيف أفيلال

